

Рассмотрено и принято
на заседании Педагогического
совета техникума 29.08.2012 г.

протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ СПО НСО
«Новосибирский техникум
водного транспорта»



А.И. Куккус
А.И. Куккус

Приказ №

от 30/08 2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля уровня усвоения знаний и компетенций студентов по дисциплинам (модулям) образовательных программ, реализуемых в государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования Новосибирской области «Новосибирский техникум водного транспорта» (далее - техникум).

1.2 Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов техникума (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации «Об образовании»
- Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования. Утверждено постановлением Правительства от 18 июля 2008 года № 543;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Положением об учебной и производственной практике студентов (курсантов), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования от 26. 11. 2009 № 673 ;
- Положением о проведении текущего контроля знаний, промежуточной аттестации студентов, государственной итоговой аттестации;
- Уставом техникума.

1.3 Положение подлежит применению всеми учебными подразделениями, библиотекой и другими структурными подразделениями техникума, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

1.4 Фонд оценочных средств входит в состав комплекта документов основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (ОПОП СПО).

2. Задачи и условия формирования фонда оценочных средств

2.1 Фонд оценочных средств должен решать следующие задачи:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений и навыков, формирования общих и профессиональных компетенций определенных во ФГОС СПО по соответствующей специальности в качестве результатов освоения учебных модулей, либо отдельных дисциплин;
- контроль и управление достижением целей реализации данной ОПОП СПО, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников;
- оценка персональных достижений студентов в процессе изучения дисциплины (модуля) с выделением положительных / отрицательных результатов и планирования предупреждающих / корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрения инновационных методов обучения в образовательный процесс техникума;
- оценка студентом техникума другими заинтересованными сторонами интенсивности результативности учебного процесса, образовательной программы, степени их адекватности условиям будущей профессиональной деятельности.

2.2 Фонд оценочных средств является составной частью нормативно – методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО.

2.3 В соответствии с ФГОС СПО, Типовым положением об учреждении среднего профессионального образования оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

2.4 В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП техникум создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

1. *Текущий контроль успеваемости.* Осуществляется в течение семестра согласно « Положения о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов». Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины (модуля).

2. *Промежуточная аттестация студентов по дисциплине (модулю) (зачет, дифференцированный зачет, экзамен).* Осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики. Промежуточная аттестация позволяет определить качество усвоения изученного материала и освоенные компетенции (компоненты компетенций).

2.5 Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность, объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность, использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективность, разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха;
- эффективность, не отнимать много времени у студентов и преподавателей;
- полнота и адекватность отображения требований ФГОС СПО и вариативной части ОПОП;
- установление соответствия общих и профессиональных компетенций студентов по уровню обучения.

2.6 Основными свойствами ФОС являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной учебной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);
- качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.7 Все оценочные средства по дисциплине (модулю) и по ОПОП в целом должны отражать результаты обучения и уровень (высокий, средний, базовый, низкий) сформированности общих и профессиональных компетенций в соответствии со спецификой и видом профессиональной деятельности, отраженной в Матрице соответствия компетенций, составных частей ОПОП и оценочных средств.

3. Разработка фонда оценочных средств.

3.1 Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой дисциплине, профессиональному модулю образовательной программы. Целесообразность разработки фондов оценочных средств одноименных дисциплин, профилированных для различных направлений подготовки (специальностей), определяется цикловой методической комиссией, обеспечивающей преподавание данной дисциплины с учебной частью техникума.

3.2 Основой для проектирования фонда оценочных средств для оценки уровня освоения каждого модуля образовательной программы и / или для оценки освоения ОПОП в целом служит:

- структура требований ФГОС СПО и квалифицированных требований к профессиональной деятельности выпускника;
- структура видов и задач профессиональной деятельности в соответствии с профилем подготовки.

3.3 Ответственность за разработку фондов оценочных средств несет ЦМК, за которой закреплены данные дисциплины и профессиональные модули в соответствии с учебным планом специальности. Ответственным исполнителем разработки фонда оценочных средств является председатель ЦМК.

3.4 Непосредственный исполнитель разработки фонда оценочных средств назначается распоряжением заместителя директора по учебной работе из числа ведущих преподавателей ЦМК. Фонд оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов.

3.5 При составлении, согласовании и утверждении фонда оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СПО по соответствующей специальности;
- ОПОП и учебному плану специальности;
- рабочей программе дисциплине, реализуемой по ФГОС СПО;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины (модуля).

3.6 Построение ФОС включает 2 этапа. На предварительном этапе осуществляется идентификация требований образовательной программы, определяется количество учебных дисциплин, модулей, практик, включаемых в ФОС, происходит их ранжирование по значимости, на следующем этапе формируются оценочные средства.

3.7 Работы, связанные с разработкой фонда оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей, мастеров производственного обучения.

3.8 Разработка других оценочных средств и включение их в ФОС осуществляется по решению преподавателя, ведущего дисциплину.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств и систем оценивания.

4.1 В соответствии с ФГОС СПО, фонды оценочных средств, включают в себя типовые задания, контрольные работы тесты и другие оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

4.2 Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП СПО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.3 Структурными элементами фонда оценочных средств являются:

4.3.1 Паспорт фонда оценочных средств (Приложение 1).

4.3.2 Программа и план-график проведения контрольно-оценочных мероприятий (может формироваться как отдельный документ или быть представлен как раздел Паспорта ФОС).

4.3.3 Матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП и оценочных средств по специальности.

4.3.4 Паспорта и программы формирования и оценивания компетенций в соответствии с учебным планом и рабочими программами.

4.3.5 Совокупность контрольно-оценочных материалов:

а) комплект тестовых заданий, разработанных по соответствующей дисциплине;

б) комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценариев

деловых игр и т. п.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения. Комплекты оценочных средств по каждой дисциплине (модулю) должен соответствовать рабочей программе дисциплины (модуля) и включать тестовые задания и другие оценочные средства по каждому разделу дисциплины (контрольные точки текущего контроля).

Каждое оценочное средство по теме должно обеспечивать проверку качества усвоения конкретных элементов учебного материала.

4.3.6 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенций на всех этапах проверки.

4.3.7 Технологии и методы обработки результатов оценивания компетенций.

4.3.8 Рекомендации по интерпретации результатов и методические материалы, определяющие процедуру обратной связи с потребителями; банк статистической информации и программы мониторинга достижений на основе применения информационных технологий.

4.4 Стандартизированные задания тестовой формы оформляются с учетом следующих требований:

а) текстовый редактор MS Word, формат файла – RTF;

б) текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст заданий, верный ответ;

в) в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задания на установление правильной последовательности, задания на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;

г) на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

4.5 Комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценариев деловых игр и т. п.) также должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины (Приложения).

5. Процедура экспертизы и согласования фонда тестовых заданий

5.1 Создаваемые фонды оценочных средств должны проходить экспертизу в соответствии с «Положением об экспертном совете по экспертизе образовательных программ профессионального образования и профессиональной подготовки». Итоги экспертизы оформляются экспертным заключением. Экспертиза фонда оценочных средств проводится с целью установления соответствий:

- требованиям ФГОС СПО;

- основной профессиональной образовательной программе по специальности;
- рабочей программе дисциплины, реализуемой по ФГОС СПО;
- целям и задачам обучения, требованиям к результату, сформулированным в рабочей программе дисциплины (Паспорт программы, раздел 4, раздел 5).

5.2 Решение о включении оценочных средств по дисциплине (модулю) в ФОС техникума принимается на заседании ЦМК после проведения апробации. ЦМК составляет мотивированное заключение, в котором указывается перечень функциональных задач, которые могут быть решены с использованием данного фонда.

5.3 Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее результату преподается на различных специальностях, то по ней создается единый фонд оценочных средств.

5.4 ФОС по дисциплине утверждается заместителем директора по учебной работе.

6. Ответственность за разработку, обновление и хранение фонда оценочных средств.

6.1 Ответственность за создание фондов оценочных средств по отдельной дисциплине (модулю) несет цикловая методическая комиссия.

6.2 Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочных средств.

6.3 Ответственность за координацию действий ЦМК по созданию ФОС в целом по ОПОП возлагается на зам.директора по УПР.

6.4 Рекомендации по обновлению ФОС (периодичность, степень обновления, изменение процедур, методов, технологий, показателей, критериев и др.) рассматриваются ЦМК по завершении промежуточной аттестации по дисциплине, междисциплинарному курсу, модулю и выносятся на обсуждение методического совета.

6.5 Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включения новых оценочных средств в ФОС принимается составителем и отражается в листе регистрации изменений УМКД.

6.6 Печатный экземпляр ФОС хранится в составе учебно-методических комплексов по дисциплине (модулю).

6.7 Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение оценочных средств среди студентов техникума и других учебных заведений.

6.8 Типовые задания, тренажерные тесты и другие образцы заданий вместе с описанием процедур контроля, показателей и критериев оценки должны размещаться на сайте техникума в составе ОПОП специальности.