

Рассмотрено и принято

На заседании Педагогического

Совета техникума № 2 от 20.09.2013г

Утверждаю.

Директор ГБОУ СПО НСО «НТВТ»

А.И.Куккус

Приказ № 64/1 от 20.09.2013г



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

СТУДЕНТОВ ГБОУ СПО НСО «Новосибирский техникум водного транспорта»

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Настоящие правила внутреннего трудового распорядка студентов и обучающихся ГБОУ СПО НСО «Новосибирский техникум водного транспорта» (далее Техникум) разработаны на основе Федерального Закона РФ №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Конституции РФ, Трудового кодекса РФ, Устава Техникума и других действующих законодательных актов, а также локальных актов Техникума и регламентируют правила поведения и учебы обучающихся техникума.

1.2. Студентом и обучающимся Техникума является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом директора для обучения по образовательной программе начального или среднего профессионального образования.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ и ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Студенты и обучающиеся обязаны:

2.1.1. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами РФ

2.1.2. Знать и выполнять Устав Техникума, настоящие Правила внутреннего распорядка в части их касающейся.

2.1.3. Систематически и глубоко овладевать знаниями и практическими навыками, своевременно сдавать экзамены и зачеты.

2.1.4. Добросовестно и в срок выполнять все учебные задания на самостоятельную подготовку (домашние задания).

2.1.5. Соблюдать и поддерживать дисциплину, быть вежливым по отношению к друг другу, преподавателям, работникам Техникума.

2.1.6. Посещать учебное заведение, в установленные сроки выполнять задания, предусмотренные учебным планом и программами, повышать свой профессиональный и культурный уровень.

2.1.7. Участвовать в общественной жизни коллектива, быть дисциплинированным и организованным.

2.1.8. Беречь собственность Техникума и его структур. Соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории Техникума. Соблюдать правила эксплуатации оборудования, инструмента, инвентаря, сооружений Техникума.

2.1.9. Знать и выполнять меры и правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда. Вести здоровый образ жизни.

2.1.10. В установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения, итоговую аттестацию по окончании изучения общеобразовательных предметов и предметов профессионального цикла и итоговую выпускную квалификационную аттестацию по завершении всего курса обучения в Техникуме.

2.1.11. Во время учебных занятий студенты и обучающиеся обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы товарищей, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя.

2.1.12. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам студент и обучающийся обязан поставить об этом в известность куратора или мастера производственного обучения.

2.1.13. В случае болезни студент или обучающийся обязан предоставить справку амбулаторного врача или лечебного учреждения по установленной форме.

2.2. Студенты и обучающиеся имеют право:

2.2.1. На получение начального и среднего профессионального образования по избранной специальности в соответствии с ФГОС.

2.2.2. На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, инвентарем, оборудованием, оснащением и т.п., находящимся в распоряжении Техникума.

2.2.3. На участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Техникума, в том числе через органы самоуправления в порядке, установленном Уставом Техникума и соответствующими локальными актами;

2.2.4. На свободное посещение мероприятий Техникума, не предусмотренных учебным планом.

2.2.5. На заключение через Техникум договора о трудоустройстве с будущим работодателем.

2.2.6. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (лиц их заменяющих), в период обучения их в Техникуме, содержатся на полном государственном обеспечении.

2.2.7. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях (призыв на военную службу) обучающимся предоставляется академический отпуск.

2.2.8. Обучающиеся и их родители (лица их заменяющие) вправе обжаловать приказы, распоряжения, оценки, указания, иные действия администрации и педагогических работников Техникума.

2.3. Студентам и обучающимся запрещается:

2.3.1. Курить в Техникуме и на его территории, приносить и распивать спиртные напитки, загрязнять и засорять территорию Техникума, делать надписи на стенах, портить имущество колледжа (мебель, учебные пособия).

2.3.2. Приглашать посторонних лиц во время учебных занятий;

2.3.3. Опаздывать на занятия;

2.3.4. Производить действия, причиняющие ущерб здоровью, чести и достоинству студентов и сотрудников учреждения.

2.3.5. Ходить в кабинеты, лаборатории, столовую в верхней одежде.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Образовательный процесс в Техникуме осуществляется в целях удовлетворения потребностей в профессиональном (специальном) образовании, профессиональной подготовке путем реализации принятых образовательных программ.

3.2. Образовательный процесс включает в себя теоретическое и практическое (лабораторное) обучение, производственную практику, воспитательную работу. Он регламентируется учебными планами и годовым календарным учебным графиком в рамках распорядка дня и расписания занятий.

3.3. Учебные планы рассматриваются и утверждаются педагогическим советом, подписываются директором Техникума и работодателем.

3.4. Календарный учебный график, распорядок дня и расписания занятий утверждаются директором Техникума.

3.5. Прием граждан для обучения в колледже производится по их заявлениям приемной комиссией. Условия, правила, и порядок приема устанавливаются и

регламентируются Правилами приема в техникум, разработанными на основе «Порядка приема в учреждения начального и среднего профессионального образования».

3.6. Администрация техникума при приеме гражданина на учебу обязана ознакомить его и его родителей (лиц их заменяющих) с Уставом техникума, настоящими Правилами внутреннего распорядка, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в техникуме, права и обязанности студента или обучающегося и его родителей (лиц их заменяющих).

3.7. Обучение в техникуме производится в учебных группах по специальностям (профессиям). Для руководства каждой учебной группой приказом директора техникума назначается куратор (классный руководитель).

3.8. Обучающимся предоставляются каникулы, не менее чем 10 недель в год, в зимнее время – не менее 2-х недель. Календарные сроки каникул обуславливаются учебными планами.

3.9. В техникуме установлена 6- дневная рабочая неделя.

3.10. Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируется распорядком дня техникума.

3.11. Освоение общеобразовательных и профессиональных программ контролируется и завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы, квалификационной характеристики, государственного образовательного образца.

3.12. Аттестация обучающихся, их перевод на следующий курс и выпуск из техникума, организация и порядок проведения этих мероприятий регламентируется Положением об аттестации, переводе на следующий курс и выпуске, утвержденным директором техникума в качестве локального акта.

3.13. По окончании учебного заведения обучающемуся выдается диплом государственного образца.

3.14. Деятельность в техникуме молодежных и любых других законных общественных, объединений, движений регламентируется Советом техникума в соответствии с законодательством РФ. Деятельность подобных организаций, не зарегистрированных в законном порядке, в техникуме запрещается. Ответственность за исполнение этих положений возлагается на администрацию техникума

4. ПОощРЕНИЯ СТУДЕНТОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. За успехи в освоении образовательных программ, общественной деятельности и другой работе для обучающихся устанавливаются различные формы морального

и материального поощрения. Решение о поощрении принимает администрация (устно или в приказе) Техникума.

4.2. Применяются следующие виды поощрения:

- благодарность;
- благодарственное письмо родителям обучающихся;
- денежное поощрение.

4.3. За невыполнение учебного плана по профессии (специальности) в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обучающимися обязанностей, предусмотренных Уставом Техникума, нарушение правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены дисциплинарные взыскания :

- замечание;
- выговор;
- привлечение к хозяйственным работам;
- денежные штрафы за порчу имущества и курение;
- исключение из учебного заведения, в том числе за курение в неотведённых для этого местах.

4.4. Администрация колледжа имеет право назначать надбавки к стипендии студентам за особые успехи в учебной и общественной деятельности в соответствии с решением стипендиальной комиссии.

Администрация Техникума не вправе наложить на обучающегося взыскание без предварительного разбора нарушения - его обстоятельств, причин, последствий, личности нарушителя. За одно нарушение может быть наложено только одно взыскание

5. ОТЧИСЛЕНИЕ ИЗ ТЕХНИКУМА

5.1. По решению Педагогического совета за неоднократные грубые нарушения Устава допускается исключение из Техникума студентов и обучающихся, достигших восемнадцатилетнего возраста. Исключение учащегося или студента из Техникума применяется только в том случае, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Техникуме оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права, а также нормальное функционирование учреждения.

5.2. Запрещается отчислять учащихся или обучающихся по инициативе администрации во время болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5.3 Отчисление обучающихся моложе 18 лет производится через административную комиссию по делам несовершеннолетних.

5.4. Отчисление обучающихся старше 18 лет производится по решению Педагогического Совета техникума приказом директора.

5.5. Основаниями для отчисления могут служить:

- систематическое непосещение занятий без уважительных причин;
- нежелание обучающегося продолжить обучение;
- неудовлетворительные итоги аттестации (промежуточной или итоговой);
- неудовлетворительная оценка по производственной практике;
- грубое, однократное нарушение дисциплины, требований Устава техникума, настоящих Правил внутреннего распорядка, а также систематическое их нарушение;
- по медицинским показаниям;
- выявившаяся профессиональная непригодность студента или обучающегося;
- появление студента или обучающегося в техникуме в стадии алкогольного опьянения;
- прием и распространение наркотических и седативных препаратов;

5.6. Лицу, отчисленному из колледжа, выдается академическая справка, отражающая объем и содержание полученного образования.

6. ВНУТРЕННЯЯ ОРГАНИЗАЦИЯ В УЧЕБНОЙ ГРУППЕ

6.1. В каждой учебной группе студенты и обучающиеся избирают из своего состава старосту, который подчиняется непосредственно классному руководителю или куратору группы. Староста учебной группы избирается на учебный год.

6.2. Обязанности старосты учебной группы:

- организация деятельности учебной группы в период отсутствия классного руководителя (куратора);
- поддержание дисциплины в группе, своевременное получение и распределение среди обучающихся группы учебников и учебных пособий,

- содействие в организации проведения массовых и других мероприятий;
- оказание помощи классному руководителю (куратору) в руководстве учебной группой;
- поддержание порядка и дисциплины в учебной группе;
- представление интересов обучающихся своей учебной группы во всех органах, подразделениях и структурах колледжа по всем вопросам обучения, воспитания;
- осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления Техникума по всем вопросам;
- составление графика ежедневных дежурств обучающихся группы, его соблюдение, контроль действия дежурных.
- осуществление дежурства по Техникуму (в соответствии с графиком);
- ежемесячное представление в учебную часть Техникума информации о посещаемости и успеваемости.

6.3. Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми студентами и обучающимися учебной группы.

6.4. Администрация и педагогические работники Техникума обязаны поддерживать и укреплять авторитет старосты среди студентов и обучающихся.

6.5. Все старосты учебных групп составляют Совет старост Техникума, являющийся органом ученического самоуправления, консультативным органом при заместителе директора по воспитательной работе Техникума.

Правила внутреннего распорядка вывешиваются в Техникуме на видном месте.

Правила внутреннего трудового распорядка являются обязательными для всех студентов.